



COMUNE DI COLOSIMI

PROV. DI COSENZA

DETERMINA DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO AMMINISTRATIVO

REGISTRO GENERALE N. 307 DEL 31/12/2018

REGISTRO SETTORE AMMINISTRATIVO N. 88 DEL 31/12/2018

OGGETTO: Presa d'atto della deliberazione di giunta comunale n. 75 del 06/11/2018 - Incremento orario di lavoro a n. 4 dipendenti dell'Ente ed approvazione schema di contratto individuale di lavoro

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con deliberazione di giunta comunale n. 75 del 06/11/2018 è stata approvata la dotazione organica del Comune di Colosimi ed è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2018/2020;

Dato atto che il citato Piano ha stabilito per l'anno 2018 l'incremento orario con decorrenza dal 31/12/2018 di n. 4 dipendenti part time in servizio a tempo indeterminato presso questo Ente;

Considerato che il maggior costo annuo lordo complessivo derivante dall'incremento orario a regime sarà pari a complessivi € 15.313,27 lordi, con passaggio di n. 4 lavoratori di cui n. 3 unità Cat. A2 e n. 1 unità Cat. B3 con orario di lavoro all'80% dell'orario pieno ad orario di lavoro pari al 94,44%;

Ritenuto di dover prendere atto del predetto Piano ed attuare quanto in esso previsto e stabilito;

Visto lo schema di contratto di lavoro individuale predisposto da sottoscrivere con i lavoratori interessati dall'incremento orario;

VISTO il combinato disposto degli articoli 107 e 109 comma 2, del D.lgs. 267/2000 smi;

RICHIAMATI i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri di assumere gli atti di gestione;

VISTO l'art. 183 del D.lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

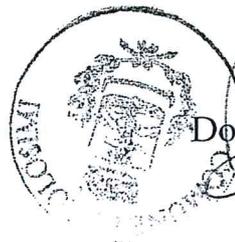
RICHIAMATI il Bilancio di previsione 2018 e pluriennale 2018/2020, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 08/05/2018;

DETERMINA

1. Di prendere atto della delibera di giunta comunale n. 75 del 06/11/2018 con la quale sono stati approvati la dotazione organica dell'ente ed il piano triennale dei fabbisogni del personale 2018/2020 e piano delle assunzioni dell'anno 2018, secondo quanto di seguito stabilito:

incremento orario con decorrenza dal 31/12/2018 di n. 4 dipendenti part time il cui maggior costo annuo lordo complessivo a regime è pari a complessivi € 15.313,27, con passaggio di n. 4 lavoratori di cui n. 3 unità Cat. A2 e n. 1 unità Cat. B3 con orario di lavoro all'80% dell'orario pieno ad orario di lavoro pari al 94,44%;

2. di approvare lo schema di contratto di lavoro individuale allegato alla presente determinazione;
3. di sottoscrivere con i lavoratori interessati dall'incremento orario in parola il contratto individuale di lavoro;
4. di dare atto che la spesa derivante dal passaggio orario dei dipendenti Sigg.ri AIELLO Liliana – MALETTA Luigi – MIRABELLI Egidio e ZELESCO Fabrizio è regolarmente prevista nel bilancio pluriennale 2018/2020;
5. di dare atto che il segretario comunale sottoscrivere con i lavoratori il contratto individuale;



Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Domenica Anna Sciumbata

Domenica Anna Sciumbata

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO PARZIALE (94,44%) ED INDETERMINATO

il giorno ____ del mese di _____ dell'anno _____, presso la sede municipale del comune di Colosimi

Tra

Il comune di _____ rappresentato dalla dott.ssa _____, nata a _____ il _____ che agisce in nome e per conto del Comune di Colosimi, ove per ragioni di ufficio elegge il proprio domicilio, nella sua qualità di Segretario dell'Ente, ai sensi degli artt. 97 e 107 del D.lgs. n. 267/2000,

e

il Sig. _____ (che nel contesto del presente contratto è indicato più brevemente "Prestatore di lavoro"), nat_ a _____ il _____ e residente a _____ Via/Piazza _____, C.F: _____

Premesso:

- che, con deliberazione di Giunta Comunale n. ____ del _____ avente ad oggetto :
" _____ 2018/2020"; stabilendo, tra l'altro, l'incremento orario per n. 4 unità di personale dall'80% al 94,44%;
- che, con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. ____ del _____ si è preso atto della citata delibera di giunta comunale;

Visti:

- i vigenti CCNL comparto Funzioni Locali;
- il D.lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle ammi pubbliche";
- il D.lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"; si conviene e si stipula il seguente

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO PARZIALE ED INDETERMINATO

ART. 1 COSTITUZIONE DI RAPPORTO DI LAVORO E INQUADRAMENTO

1. Con il presente atto, redatto in duplice originale, il Comune di Colosimi incrementa l'orario di lavoro del Sig. _____ quale dipendente di ruolo a tempo parziale ed indeterminato con decorrenza giuridica dal 31 dicembre 2018 , ed economica dal 1 gennaio 2019, in servizio con il profilo professionale " _____", categoria _____, posizione economica _____, secondo la disciplina vigente del comparto Enti Locali.

2. La sede di destinazione dell'attività lavorativa è individuata nel Servizio _____ .

3. Le eventuali variazioni ai profili professionali all'interno della categoria di appartenenza e le eventuali modificazioni all' assegnazione del posto di lavoro saranno adottate ai sensi della normativa e dei regolamenti vigenti al tempo delle suddette variazioni e modificazioni.

ART. 2 MANSIONI

1. Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del CCNL del 31.03.1999, il Comune potrà adibire il dipendente ad ogni mansione della categoria nella quale è inserito il dipendente medesimo in quanto professionalmente equivalente.

2. Il dipendente dovrà svolgere le mansioni proprie del profilo professionale attribuito e come in via esemplificativa specificate per la categoria “_____” nell’allegato “A” di cui al CCNL relativo alla revisione del sistema di classificazione del 31.03.1999, nonché del vigente Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, fatto salvo quanto previsto dall’art. 52 del D.lgs. n. 165/2001 in materia di attribuzione di mansioni equivalenti o superiori rispetto a quelle proprie della qualifica funzionale ricoperta.

3. L’assegnazione temporanea di mansioni proprie della categoria immediatamente superiore costituisce il solo atto lecito del potere modificativo dell’oggetto del contratto di lavoro nel rispetto dell’art. 52 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

ART. 3 TIPOLOGIA DEL RAPPORTO DI LAVORO

1. Il rapporto di lavoro regolato dal presente contratto è a tempo indeterminato e parziale al 94,44%.

2. Il rapporto di lavoro è regolato, oltre che dal presente contratto, dai contratti collettivi di parte giuridica ed economica vigenti nel tempo i quali integrano di pieno diritto la disciplina del presente contratto, anche in relazione a cause di risoluzione e termini di preavviso, salvo che non siano previste dalla legge o dai successivi contratti espresse integrazioni al contratto individuale.

ART. 4 TRATTAMENTO ECONOMICO ANNUALE

1. La retribuzione è quella prevista dal vigente CCNL del comparto delle Funzioni Locali con riferimento alla categoria di inquadramento _____ e si compone delle seguenti voci:

• STIPENDIO TABELLARE ANNUO • INDENNITA’ DI COMPARTO • INDENNITA’ SPECIFICA oltre all’assegno per il nucleo familiare, se spettante, alla tredicesima mensilità ed al trattamento accessorio. La retribuzione imponibile ai fini contributivi e fiscali sarà quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge e/o da eventuali indennità previste dalla contrattazione collettiva.

ART. 5 ORARIO DI LAVORO

1. L’orario di lavoro è di 34 ore settimanali secondo quanto stabilito dall’art. 17 del CCNL del 06.07.1995 ed è articolato nell’orario di servizio stabilito dal Responsabile dell’Ufficio competente nel rispetto delle normative vigenti nel COMUNE. Il rispetto dell’orario assegnato costituisce per il prestatore di lavoro specifico obbligo contrattuale.

ART. 6 FERIE E GIORNATE DI RIPOSO

1. Le ferie maturano in proporzione della durata del servizio prestato secondo quanto stabilito dall’art. 18 del CCNL 06.07.1995. 2. In caso di assenza per malattia si applicano le disposizioni stabilite dagli artt. 21 e 22 del CCNL 06.07.1995 e dall’art. 71 del D.L. n. 112 del 25.06.2008, convertito con legge n. 133 del 06.08.2008 e ss.mm.ii..

ART. 7 DIRITTI E DOVERI DEL PRESTATORE DI LAVORO

1. Il prestatore di lavoro è soggetto ai diritti ed ai doveri stabiliti dalle norme di legge, dai contratti collettivi di lavoro, dai regolamenti dell’Unione, tutti vigenti ed in quanto applicabili.

2. Il dipendente è tenuto a prestare l’attività lavorativa con diligenza, lealtà ed imparzialità nel rispetto delle direttive impartite dai superiori e delle prestazioni generali contenute nelle leggi, nei regolamenti, nelle circolari e nelle disposizioni di servizio, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità istituzionali della pubblica amministrazione.

. Al dipendente è consegnata copia del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, pubblicato con D.P.R. n. 62 del 16.04.2013.

ART. 8 INCOMPATIBILITA'

1. Il prestatore di lavoro ha dichiarato sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii..
2. Eventuali incarichi ottenuti da Amministrazioni Pubbliche o soggetti privati, ai sensi del citato art. 53 del D.lgs. n. 165/2001, non potranno essere svolti senza che il dipendente sia stato preventivamente autorizzato dall'Amministrazione di appartenenza.
3. Le violazioni alle disposizioni sull'incompatibilità comportano nei confronti del prestatore di lavoro l'applicazione delle sanzioni disciplinari ed ogni altra conseguenza prevista dalla legge.
4. Il prestatore di lavoro prende atto che, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001, "i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della Pubblica Amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tali previsioni sono nulli. È, inoltre, vietato ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni per i successivi tre anni. È, infine, prevista la restituzione obbligatoria dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti".

ART. 9 DISCIPLINA

1. L'inosservanza delle disposizioni contenute nel CCNL e nel contratto individuale di lavoro potrà dare luogo all'applicazione di sanzioni disciplinari secondo la gravità delle infrazioni ed in conformità alla disciplina legislativa e contrattuale vigente in materia.

ART. 10 DISPOSIZIONI DI RINVIO

1. Per tutto quanto non disciplinato dal presente contratto verranno applicate le norme e le condizioni contenute nel D.lgs. n. 165/2001, nel codice civile (Libro V, Titolo II, Capo I), nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa in quanto applicabili, nonché nel CCNL per i dipendenti del Comparto regioni ed autonomie locali, nel contratto collettivo decentrato integrativo e nei regolamenti del Comune di Colosimi.

ART. 11 TUTELA DEI DATI PERSONALI

1. Si garantisce al prestatore di lavoro, che acconsente, che il trattamento dei propri dati personali derivanti dal rapporto di lavoro verrà svolto nel rispetto del D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.. Il prestatore di lavoro dichiara di aver preso accurata visione del codice di comportamento e di accettare le sue clausole; dichiara, altresì, di accettare tutte le clausole che regolano il suo rapporto di lavoro individuale dando per conosciute le norme alle quali si riferisce. Il presente contratto sostituisce il provvedimento di nomina e non è sottoposto alla registrazione ai fini fiscali o contributivi. Esso fa stato fra le parti che lo hanno sottoscritto e ha forza di legge. Viene redatto in carta semplice in relazione al disposto dell'art. 25 della tabella B) allegata al D.P.R. n. 642 del 26.10.1972, in duplice originale, di cui uno viene consegnato al prestatore di lavoro ed uno conservato agli atti del Comune.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Dipendente

Il Segretario Comunale

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Settore interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Data 31/12/2018



Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Domenica Anna Sciumbata

VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Settore Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

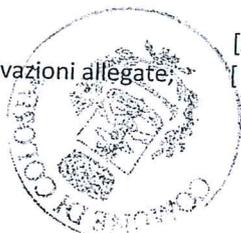
VISTO

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni allegate

Data 31/12/2018

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON NECESSARIO



Il Responsabile del Settore Finanziario
Angelo Palermo

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

VISTO ai sensi dell'art.151, comma 4, D.Lgs. 267/2000

VISTO ai sensi dell'art.184, D.Lgs. 267/2000

<input checked="" type="checkbox"/> Impegno <input type="checkbox"/> Liquidazione	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Data

Il Responsabile del Settore Finanziario
Angelo Palermo

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo On-Line il 15/01/2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 15/01/2019



Franca Grandinetti
Franca Grandinetti